



EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 115/2021

“CONCESSÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS LOCALIZADOS NO CALÇADÃO DA AVENIDA BEIRA MAR TRAMANDAÍ”

Processo nº 23.031/2021

LUIZ CARLOS GAUTO DA SILVA, Prefeito de Tramandaí, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, torna público para o conhecimento dos interessados, que às **08h e 30min do dia 03 de novembro de 2021**, no AUDITÓRIO DA FARMÁCIA MUNICIPAL, sito à Avenida Emancipação 2770, esquina com a Avenida Oswaldo Aranha, reunir-se-á a Comissão Permanente de Licitações, nomeada pela Portaria nº 153/2020, com a finalidade de receber envelopes de proposta e habilitação referentes a este Edital.

1 - DO OBJETO: Concessão para uso de 11 (onze) espaços públicos destinados a exploração comercial no ramo de quiosques (em modelo de Containers), localizados no calçadão da Avenida Beira Mar, neste Município, conforme descrito neste Edital, demais exigências/considerações, seus Anexos, Memorial Descritivo, Lei Municipal nº 4.201/2018, Lei Municipal nº 4.342/2019 e Decreto nº 4.509/2019 e Decreto 4938/2021.

1.1 – Exigências/considerações:

1.1.1 – Os pontos públicos têm por finalidade o atendimento aos turistas, veranistas e moradores do município, através da venda de alimentos de preparo imediato, como lanches, doces, salgados, petiscos, pipocas, sorvetes e congêneres, assim como bebidas em geral.

1.1.2 – A concessão de uso de ponto público, objeto desta licitação, não admite locação, comodato, cedência gratuita ou qualquer forma de transferência do direito de uso, admitindo-se apenas a transferência a título sucessório, nos termos do art. 6º da Lei Municipal nº 4.201/2018.

1.1.3 - O licitante vencedor deverá pagar, a título de entrada, no ato da assinatura do Contrato de Concessão, o percentual de 20% (vinte por cento) do lance ofertado e o restante do saldo em 08 (oito) parcelas anuais, que terão vencimento na mesma data da assinatura do contrato, devidamente corrigidos pelo IGP-M(FGV), desde a data da proposta.

1.1.3.1 – Em caso de atraso superior a 180 (cento e oitenta) dias no pagamento anual da parcela, a concessão será revogada, retomando o Município a posse do ponto público.

1.1.4 – Em caso de desistência, a qualquer tempo, o ponto será devolvido ao Município, sem qualquer ressarcimento ao desistente.

1.1.5 – Os custos operacionais envolvendo a atividade econômica do local, tais como: água, eletricidade, coleta de água servida ou qualquer custo inerente à atividade do quiosque, serão todos por conta do concessionário.

1.1.6 – O licitante vencedor deverá atender a todas as obrigações constantes do Contrato de Concessão, inclusive em relação as condições de uso do espaço público definidas no Decreto Municipal nº 4.509/2019, portando todos os alvarás exigidos para o pleno funcionamento do

estabelecimento, sob pena de cassação do direito de utilizar o espaço licitado.

1.1.7 – O licitante vencedor terá o prazo máximo de 120 dias para colocar o quiosque em funcionamento, ou seja, com atendimento efetivo ao público, sob pena de cassação do direito de utilizar o espaço licitado.

1.1.7.1 – Neste prazo está incluído o tempo necessário à confecção do quiosque, bem como de sua instalação (com ligação de água, luz, etc), além das instalações internas e obtenção de alvarás e licenças de funcionamento.

1.1.8 – O container deverá ser adquirido das empresas credenciadas junto ao Município, em modelo padrão, pré estabelecido para o local, constante no Memorial Descritivo e plantas, sendo vedada sua modificação, tanto de estrutura, como de cores.

a) A lista de empresas credenciadas poderá ser obtida junto ao Setor de Licitações deste município;

b) Caso não existam empresas credenciadas, os containers poderão ser adquiridos livremente pelo concessionário, que deverá atender as especificações do Memorial Descritivo e Plantas, e será submetido a inspeção municipal antes do início das atividades.

1.1.9 – Os containers do calçadão contarão com uma área total de 50,60m², conforme descrito no item 3 do Memorial Descritivo;

1.1.10 – É vedada a utilização de nome fantasia nos pontos públicos, devendo a identificação ser realizada exclusivamente por caracteres alfanuméricos, sendo que os pontos públicos localizados no calçadão terão a letra “C”, seguida do numeral. (Ex. C-01, C-02, ...).

1.1.11 – Neste primeiro momento, serão concedidos 11 pontos públicos sobre o Calçadão, a saber: C-01, C-02, C03, C04, C-05, C06, C-07, C08, C-09, C10, C11, cujas localizações dar-se-ão através de planta de localização, anexa a este edital.

1.1.12 - A licitante, caso não seja pessoa jurídica, deverá promover o registro como empresário individual ou sociedade empresária, em até 30 dias após sagrar-se vencedora da licitação, com a devida finalidade de atuar no local, obtendo todas as licenças e autorizações do órgãos públicos.

1.1.13 – A Secretaria Municipal de Indústria e Comércio (SMIC) ficará responsável pela fiscalização do cumprimento das normas por parte dos concessionários.

2 - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NO CERTAME:

2.1 - Poderão participar do certame todos os interessados que comprovarem através de documentação que:

a) As atividades da licitante sejam pertinentes ao objeto desta licitação.

b) Preencham as condições constantes deste Edital, seus Anexos, Memorial Descritivo, Lei Municipal nº nº 4.201/2018 e Decreto nº 4.509/2019.

2.2 - A participação nesta licitação significa:

a) Que a licitante e as pessoas que a representam leram este Edital e conhecem e concordam plenamente com as instruções, deveres e direitos aqui descritos.

b) Conhecem a legislação desta modalidade de licitação, bem como àquelas que indiretamente a

regulam.

c) Tem plena ciência de que não cabe, após sua abertura, alegação de desconhecimento de seus itens, das condições de fornecimento ou participação ou questionamento quanto ao seu conteúdo. Antes de elaborar suas propostas, as licitantes deverão ler atentamente todo o Edital, e demais documentos anexos.

3 – DA HABILITAÇÃO:

3.1 – PROVA DE CAPACIDADE PARA PESSOA JURÍDICA:

3.1.1 – Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social, em vigor, acompanhado de todas as alterações posteriores, quando houver, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais; acompanhado, no caso de sociedade por ações, de documento de eleição de seus atuais administradores; inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício; ou decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, em vigor.

a) A licitante poderá apresentar a versão consolidada do documento solicitado no subitem nº 3.1.1, devendo este vir acompanhado de todas as alterações posteriores.

3.1.2 – Registro Comercial no caso de empresa individual.

l – Em se tratando de **transformação societária** deverão ser apresentados, obrigatoriamente, o ato de transformação e todas alterações posteriores.

3.2 – PROVA DE CAPACIDADE PARA PESSOA FÍSICA:

3.2.1 – Cópia autenticada do documento de identificação oficial com foto e do CPF.

3.2.2 – Comprovante de residência atualizado.

3.3 – PROVA DE REGULARIDADE FISCAL PARA PESSOA JURÍDICA E/OU FÍSICA:

3.3.1 – Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.

3.3.2 - Certidão Negativa de Débitos para com a Fazenda Estadual (Tributos Diversos).

3.3.3 – Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal.

3.4 – PROVA DE REGULARIDADE FISCAL SOMENTE PARA PESSOA JURÍDICA:

3.4.1 - Prova de regularidade relativa ao FGTS.

3.4.2 - Comprovação de inscrição e de situação cadastral no CNPJ emitida via internet, conforme instrução Normativa SRF nº 200, de 13 de setembro de 2002, com data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias.

3.5 – PROVA DE REGULARIDADE TRABALHISTA PARA PESSOA JURÍDICA E/OU FÍSICA:

3.5.1 – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

3.6 – PROVA DE CAPACIDADE TÉCNICA PARA PESSOA JURÍDICA E/OU FÍSICA:

3.6.1 – Para fins de comprovação da habilitação técnica, serão consideradas as seguintes áreas

de referência:

- 3.6.1.1** – Experiência no ramo de atividade proposto;
- 3.6.1.2** – Formação teórica no ramo de atividade proposto;
- 3.6.1.3** – Experiência em atividade empreendedora;
- 3.6.1.4** – Formação teórica em atividade empreendedora;
- 3.6.1.5** – Experiência no atendimento ao público e/ou no turismo;
- 3.6.1.6** – Formação teórica no atendimento ao público e/ou no turismo.

3.6.2 – A licitante deverá comprovar formação teórica em, pelo menos, uma das três áreas indicadas nos subitens 3.6.1.2, 3.6.1.4 e 3.6.1.6.

3.6.3 – A licitante deverá comprovar experiência em, pelo menos, uma das três áreas indicadas nos subitens 3.6.1.1, 3.6.1.3 e 3.6.1.5.

3.6.3.1 - A comprovação de experiência dar-se-á:

a) Por meio de declaração, certidão ou outro documento que reconheça um tempo mínimo de 60(sessenta) dias de experiência direto na atividade pelo próprio licitante, firmada pelo Poder Público ou por empresa privada que tenha atuação na mesma área, com referência ao período de ocorrência.

b) Por meio de experiência profissional no atendimento a clientes, no turismo, no ramo de atividade proposto ou na gestão empresarial, através de registro em Carteira Profissional, certidão, comprovação de registro como sócio, empresário individual ou microempreendedor individual, ou ainda como dirigente de empresa atuante na área.

3.6.3.2 - A comprovação de formação teórica poderá ser realizada por meio de apresentação de certificado, diploma, atestado ou outro documento equivalente, podendo ser expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Poder Público ou por empresa que tenha a atividade de realização de cursos devidamente comprovada.

3.6.4 – A licitante deverá comprovar, no mínimo, 16 (dezesesseis) horas de formação teórica e 60 (sessenta) dias de experiência, em qualquer das áreas de referência indicadas no subitem 3.6.1.1 ao 3.6.1.6, sendo admitida a soma de tempo constante de documentos diferentes.

3.6.5 – A Prova de Capacidade Técnica para Pessoas Jurídicas, solicitada no subitem 3.6, poderá ser comprovada em nome do proprietário ou sócio administrador, ou ainda, em nome de funcionário, comprovadamente pertencente ao quadro de funcionários da licitante, mediante de cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS.

3.7 – DA DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR:

3.7.1 – A licitante que se tratar de beneficiária da Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações deverá apresentar declaração firmada pelo representante legal (sócio administrador, diretor e/ou procurador) e por contador ou técnico contábil da licitante, sob as penas da Lei, conforme Anexo II, e/ou Certidão (específica e/ou simplificada) expedida pela Junta Comercial, devendo conter data de expedição **a partir do exercício de 2021**.

a) A declaração citada acima deverá conter o número de inscrição do profissional no Conselho Regional de Contabilidade – CRC.

b) A licitante que se enquadrar no regime diferenciado e favorecido, previsto na Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações, e que possuir restrição na comprovação da regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada à regulamentação da documentação, pagamento ou

parcelamento do débito, e apresentação à Comissão Permanente de Licitações, em até 5 (cinco) dias úteis a contar da data da Sessão Pública que a declarar vencedora.

c) O prazo citado no subitem nº 3.7.1 “b” poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pela licitante durante o transcurso do respectivo prazo.

d) O benefício de que trata o subitem nº 3.7.1 “b”, não eximirá a licitante de apresentar na sessão pública todos os documentos exigidos para efeito da comprovação de regularidade fiscal, ainda que possua alguma restrição.

e) A não regularização da documentação, no prazo fixado, implicará decadência do direito à contratação.

4 - À EXCEÇÃO DAS CERTIDÕES NEGATIVAS FEDERAIS, CUJO PRÓPRIO TEOR INFORMA QUE SÃO VÁLIDAS TANTO PARA MATRIZ QUANTO PARA FILIAIS, TODOS OS DOCUMENTOS EXIGIDOS NESTA LICITAÇÃO DEVERÃO SER PERTINENTES À RAZÃO SOCIAL/NOME QUE ORA SE HABILITA, OU SEJA, AO MESMO CNPJ/CPF.

4.1 – A validade das certidões e demais documentos corresponderá ao prazo fixado nos próprios, exceto as que são fixadas pelo Município neste edital. Caso as mesmas não contenham expressamente o prazo de validade, o Município de Tramandaí convencionou o prazo como sendo de 90 (noventa) dias, a contar da data de sua expedição, ressalvada a hipótese da licitante comprovar que o documento tem validade superior ao antes convencionado, mediante juntada de norma legal pertinente.

5 – NÃO SERÃO ADMITIDOS DOCUMENTOS COM RASURAS.

6 – NENHUM DESTES DOCUMENTOS PODERÁ ESTAR VENCIDO ANTES DA DATA DA ABERTURA DO PRESENTE EDITAL.

a) Excetuam-se os documentos fiscais, porventura vencidos, apresentados pelas licitantes beneficiárias da LC nº 123/2006 e suas alterações.

7 - Todos os documentos exigidos para esta licitação, excetuando-se aqueles retirados via internet, somente poderão ser apresentados em fotocópia se autenticada em cartório, ou por funcionário qualificado do Setor de Licitações desta Prefeitura, ou, ainda, por publicação em órgão da imprensa oficial, em conformidade ao art. 32 da Lei 8.666/93; ressalvada, por opção da licitante, a apresentação em sua forma original.

a) Documentos apresentados através de cópias simples importarão a exclusão da licitante do certame.

b) A autenticação dos documentos feita pelo Setor de Licitações deverá ser solicitada **até às 17h do último dia útil antecedente à data prevista para o certame**, não sendo recebido nenhum documento para autenticação posterior a esta data.

c) A autenticação dos documentos feita pelo Setor de Licitações deverá ser solicitada em um único momento.

8 – DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES: Os envelopes serão recebidos pela Comissão Permanente de Licitações, no dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, datilografadas ou não, assinadas em sua última folha e rubricada nas demais pelos proponentes ou seus procuradores constituídos, sem entrelinhas, emendas ou rasuras, em dois envelopes distintos, fechados e lacrados contendo em sua parte fronteira a seguinte descrição:

AO
MUNICÍPIO DE TRAMANDAI
EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 115/2021
ENVELOPE Nº 1 – HABILITAÇÃO
PROPONENTE (nome completo da pessoa física/jurídica)
CPF/CNPJ

AO
MUNICÍPIO DE TRAMANDAI
EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 115/2021
ENVELOPE Nº 2 – PROPOSTA FINANCEIRA
PROPONENTE (nome completo da pessoa física/jurídica)
CPF/CNPJ

8.1 - O envelope nº 01 - Da Habilitação, deverá conter os seguintes documentos, autenticados por cartório ou funcionário qualificado do Setor de Licitações desta Prefeitura:

8.1.1 – Para as licitantes Pessoas Físicas:

a) Todos os documentos previstos no item nº 3.2, 3.3, 3.5 a 3.6 e seus subitens e nos subitens nº 8.1.3 a 8.1.8 deste Edital.

8.1.2 – Para as licitantes Pessoas Jurídicas:

a) Todos os documentos previstos no item nº 3.1, 3.3 a 3.7 e seus subitens e nos subitens nº 8.1.3 a 8.1.8 deste Edital.

8.1.3 - Declaração de que está cumprindo com o disposto no art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, assinada pelo representante legal da licitante, conforme Anexo III.

8.1.4 - Declaração de conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações objeto da licitação assinada pelo representante legal da licitante, conforme Anexo IV.

8.1.5 - Declaração de plena aceitação dos termos deste Edital assinada pelo representante legal da licitante, conforme Anexo V.

8.1.6 - Declaração de que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, conforme Anexo VI, em conformidade ao disposto no art. 87, IV da Lei nº 8.666/93, sob as penas da Lei, devidamente firmada pelo representante legal da licitante.

8.1.7 - Declaração de que não está impedida de licitar ou contratar com a Administração Pública, conforme Anexo VII, em conformidade ao disposto no art. 9 da Lei nº 8.666/93, sob as penas da Lei, devidamente firmada pelo representante legal da licitante.

8.1.8 - Anexar folha de informação, devidamente assinada pelo representante legal, contendo os dados da empresa, tais: razão social/nome, CNPJ/CPF, telefone/fax e e-mail, indicando a pessoa responsável pelo contato para que possibilite a Comissão Permanente de Licitações o contato em caso de recurso ou em quaisquer fases do processo licitatório.

a) A não apresentação da folha de informação não ensejará a inabilitação da licitante.

8.2 - O envelope nº 02 - Da Proposta Financeira, deverá conter:

8.2.1 – As propostas poderão ser apresentadas conforme Anexo I; caso o Concessionário opte por cotar em formulário próprio, este deverá conter todos os itens presentes no Anexo I, inclusive as exigências do subitem nº 8.2.2.

8.2.2 - A proposta de preços deverá conter, obrigatoriamente, pontos essenciais, quais sejam: número e modalidade licitatória à qual se refere, data, assinatura do representante legal da licitante, razão social da empresa ou nome, em caso de Pessoa Física, CNPJ/CPF, prazo de validade da proposta e forma de pagamento; a esses dois últimos pontos é facultado constar tão somente a conformidade com o Edital.

8.2.3 – A licitante montará sua proposta objetivando a concessão de 01 (um) dos 11 (onze) pontos públicos disponíveis, sem, contudo, indicar previamente qual ponto pretende adquirir, eis que a distribuição dos pontos dar-se-á de acordo com a ordem de classificação das propostas, conforme subitens 9.4 a 9.6 do edital.

8.2.3.1 – Havendo indicação expressa na proposta quanto ao ponto público que pretende a licitante, esta será desconsiderada para fins de classificação de sua proposta.

8.2.4 - O valor mínimo a ser ofertado por um ponto público sobre o calçadão será de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

8.2.5 - **Não serão aceitos valores abaixo dos constantes no subitem 8.2.4 e Anexo I deste Edital.**

a) A não observância do disposto no subitem nº 8.2.4 importará a desclassificação da proposta da licitante.

8.2.6 – As propostas deverão ser preenchidas em Língua Portuguesa, com clareza, sem rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devendo-se observar que somente serão aceitas aquelas com valor em real, com 02 (duas) casas após a vírgula.

8.2.7 - As propostas financeiras deverão ter validade de, no mínimo, 60 (sessenta) dias.

8.2.8 - Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender quaisquer disposições do presente Edital.

8.2.9 - A apresentação da proposta pela licitante implica plena aceitação deste Edital, bem como das normas legais que regem a matéria e, se porventura a licitante for declarada vencedora, ao cumprimento de todas as disposições contidas nesta licitação.

8.2.10 - **No caso da licitante apresentar a proposta de preços em formulário próprio, deverá obedecer ao descritivo item quanto à ordem, às quantidades e às características do mesmo.**

9 - DO JULGAMENTO:

9.1 - **A fim de obter subsídios que lhe permitam um melhor juízo de valor, a Comissão poderá realizar todas diligências que entender necessárias para esclarecer ou complementar quaisquer itens das propostas apresentadas.**

9.2 - Esta licitação será processada e julgada com observância do previsto nos artigos 43 e 44 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

9.3 - Será considerada vencedora a licitante que ofertar o **maior valor global por ponto público.**

9.4 – Em caso de empate entre duas ou mais licitantes será feito o sorteio.

9.5 – As propostas serão classificadas em ordem decrescente, sagrando-se vencedoras da licitação as onze melhores propostas.

9.6 – As licitantes com propostas classificadas poderão escolher o ponto onde pretendem instalar-se, de acordo com a ordem de classificação estabelecida no subitem 9.5, escolhendo primeiro a licitante melhor classificada, e assim, sucessivamente.

10 - DOS RECURSOS:

10.1 - Em todas as fases da presente licitação serão observadas as normas previstas no artigo 109 da Lei n° 8.666/93.

11 – DA ASSINATURA DO CONTRATO:

11.1 - Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 02 (dois) dias, convocará a vencedora para assinar o Contrato sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei n° 8.666/93.

11.2 - Se, dentro do prazo de 02 (dois) dias, o convocado não assinar o Contrato, a Administração convocará as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura, em igual prazo, nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços; ou então revogará a Licitação, sem prejuízo de pena de multa correspondente a 20% (vinte por cento) do valor do Contrato e mais sanções previstas no artigo 87 da Lei n° 8.666/93.

11.3 – Ficará a Secretaria Municipal de Indústria e Comércio (SMIC) responsável pela fiscalização do Contrato de Concessão.

11.4 – O prazo do Contrato de Concessão será de 10 (dez) anos, tendo início a partir da sua assinatura.

a) O prazo acima proposto somente será prorrogado por igual período a critério do Poder Executivo, conforme Art. 5º da Lei Municipal n° 4.201/2018.

11.5 – No ato da assinatura do contrato de concessão, a licitante vencedora deverá pagar 20% (vinte por cento) do valor de sua proposta, por meio de guia de arrecadação a ser expedida pela Secretaria Municipal de Indústria e Comércio – SMIC.

12 - DAS PENALIDADES:

12.1 – Na aplicação das penalidades serão admitidas a ampla defesa e o contraditório.

12.1.1 - Caso a adjudicatária descumpra integralmente os termos da proposta, a Administração, independente da realização de novo Edital, poderá adjudicar o objeto, obedecendo à ordem de classificação, às outras licitantes; respeitado o disposto no artigo 64 da Lei n° 8.666/93.

12.2 - A recusa pelo concessionário em prestar o (s) serviço (s) acarretará multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da proposta, cuja importância deverá ser recolhida no prazo de 10 (dez) dias contados do recebimento da notificação junto à Secretaria da Fazenda da Prefeitura Municipal de Tramandaí, sob pena de ser incurso no inciso IV do artigo 87 da Lei n° 8.666/93.

12.3 - O não cumprimento de obrigação acessória, sujeitará o concessionário à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da obrigação.

12.4 - Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

a) Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrada judicialmente.

b) As sanções previstas nos incisos I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

c) A sanção estabelecida no inciso IV deste artigo é de competência exclusiva do Sr. Prefeito Municipal, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

12.5 - As sanções previstas nos incisos III e IV do item anterior poderão também ser aplicadas às empresas ou aos profissionais que, em razão dos Contratos regidos por esta Lei:

I - tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

II - tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

III - demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

12.6 - Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.

12.7 - As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

13 – DO PRAZO E DO USO DOS PONTOS PÚBLICOS:

13.1 – O uso dos pontos públicos deverá basear-se na Lei Municipal nº 4.201/2018, Decreto nº 4.342/2019 e Decreto nº 4.509/2019, tendo duração de 10 (dez) anos, iniciando-se a partir da assinatura do contrato.

a) O prazo acima proposto somente será prorrogado por igual período a critério do Poder Executivo, conforme Art. 5º da Lei Municipal nº 4.201/2018.

14 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

14.1 - O pagamento será efetuado na razão de 20% (vinte por cento) no ato da assinatura do contrato de concessão de uso de área pública e 80% (oitenta por cento) em oito parcelas consecutivas e anuais, com primeiro vencimento um ano após a assinatura do contrato, devidamente corrigidas pelo IGPM(FGV), por meio de guia de arrecadação a ser expedida pela Secretaria Municipal de Indústria e Comércio – SMIC.

15 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

15.1 - A participação nesta licitação implica total conhecimento e plena aceitação dos termos e condições contidos neste Edital.

15.2 - A licitante que enviar representante deverá apresentar procuração, **fora dos envelopes**, com poderes expressos para efetuar todos os atos pertinentes a esta licitação, **reconhecida em cartório**. Será solicitada a comprovação por meio da apresentação de documento de identificação do representante, no momento de abertura dos envelopes.

15.3 - Em nenhuma hipótese será concedido prazo para a apresentação da documentação e propostas exigidas no Edital e não apresentadas na reunião de recebimento, salvo o disposto no Art. 48, § 3º da Lei 8.666/93 e suas alterações e no Art. 43, § 1º da Lei Complementar 123/06 e suas alterações.

15.4 - Não serão admitidas, por qualquer motivo, modificações ou substituições das propostas ou qualquer outro documento.

15.5 - Só terão direito de usar a palavra, rubricar as propostas, apresentar reclamações ou recursos, assinar atas e os contratos, as licitantes ou seus representantes credenciados e os membros da Comissão Julgadora.

15.6 - O Município poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem obrigação de indenizar (art. 49 da Lei nº 8.666/93).

15.7 - A adjudicação poderá ser feita no todo ou em parte.

15.8 - Ocorrendo a decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente às ora fixadas.

15.9 - A apresentação da proposta pela licitante implica aceitação deste Edital, bem como das normas legais que regem a matéria e, se porventura a licitante for declarada vencedora, ao cumprimento de todas as disposições contidas nesta licitação.

15.10 - Objetivando o bom andamento da reunião de abertura e julgamento do processo licitatório não será admitido aos participantes ausentar-se antes do término da reunião, salvo por motivo de força maior.

15.11 – Durante a sessão licitatória os aparelhos celulares e outros aparelhos eletrônicos deverão permanecer desligados e/ou no silencioso.

15.12 - **A sessão licitatória será apregoada, impreterivelmente, no horário constante no preâmbulo deste Edital, não sendo admitidas licitantes retardatárias, tampouco envelopes para inclusão ao certame;**

a) As licitantes deverão estar com os envelopes lacrados no momento que acessarem a sala de reuniões.

15.13 - As dúvidas do presente processo licitatório serão dirimidas pela Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores.

15.14 - Quaisquer impugnações, informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito, **formalmente, em um único momento**, após a leitura na íntegra do Edital e seus anexos, ao Presidente da Comissão Permanente de Licitações, Setor de Licitações, sito na Av. da Igreja, nº 346, Bairro Centro, CEP 95590-000, ou pelo e-mail licitacoes.tramandai@gmail.com, no horário compreendido entre 13h e 19h, com a identificação da modalidade licitatória e seu respectivo número, **em papel timbrado da empresa, com todos os dados pertinentes à solicitante, tais como: endereço completo, telefone, e-mail, razão social completa, CNPJ, devidamente assinada pelo representante legal da empresa (sócio administrador e/ou procurador), devendo, neste último caso, anexar cópia da procuração, até o dia 27/10/2021** sendo obrigatório o envio da via original pelos Correios.

a) Deixando de constar quaisquer dos dados acima exigidos o pedido/protocolo/solicitação será desconsiderado.

15.15 - Ficarão disponíveis para download no endereço eletrônico www.tramandai.rs.gov.br na opção Portal da Transparência, opção Licitações, opção Editais de Concorrência Pública, os seguintes documentos: Memorial Descritivo, Planilhas de Coordenadas Geográficas e Plantas relativos ao objeto deste Edital.

15.16 - São anexos deste Edital:

ANEXO I - MODELO DE PROPOSTA FINANCEIRA
ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO (LC nº 123/2006)
ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO (artigo 7º, inciso XXXIII da CF)
ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DAS INFORMAÇÕES
ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENA ACEITAÇÃO
ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO ART. 87 LEI Nº 8.666/93
ANEXO VII – MODELO DE DECLARAÇÃO ART. 9 LEI Nº 8.666/93
ANEXO VIII – MINUTA DE CONTRATO

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, em ** de ***** de 2021

LUIZ CARLOS GAUTO DA SILVA
Prefeito



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAMANDAÍ

ANEXO I

Edital de Concorrência Pública nº 115/2021

Objeto	Valor mínimo	Valor ofertado
Concessão para uso de espaço público destinado a exploração comercial no ramo de quiosques (em modelo de Containers), localizados no calçadão da Avenida Beira Mar, neste Município.	R\$ 50.000,00	R\$ _____

Nome/Razão Social:

Assinatura:

CPF/CNPJ:

Data:

Prazo de validade da proposta: Conforme Edital.

Forma de pagamento: Conforme Edital.

Nº telefone para contato:

E-mail:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAMANDAÍ

ANEXO II

Edital de Concorrência Pública nº 115/2021

Tendo examinado o Edital, nós abaixo-assinados, declaramos, sob as penas da Lei, junto ao Presidente da Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Tramandaí, que somos beneficiários da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, para participação no Edital de Concorrência Pública nº 115/2021.

- () ME – Micro empresa
- () EPP – Empresa de Pequeno Porte
- () MEI – Micro Empreendedor Individual

-----, -- de -- de 2021.

Assinatura e carimbo da empresa

Assinatura e CRC do profissional



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAMANDAÍ

ANEXO III

DECLARAÇÃO

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade **Edital de Concorrência Pública nº 115/2021** que, em cumprimento ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal combinado ao inciso V do artigo 27 da Lei 8.666/93, não possuímos em nosso quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

-----, -- de -- de 2021.

Assinatura e carimbo da empresa



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAMANDAÍ

ANEXO IV

DECLARAÇÃO

Declaramos para os fins de direito, sob as penas da Lei, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade de **Edital de Concorrência Pública nº 115/2021**, conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações objeto desta licitação.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

-----, -- de -- de 2021.

Assinatura e carimbo da empresa



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAMANDAÍ

ANEXO V

DECLARAÇÃO

Declaramos para os fins de direito, sob as penas da Lei, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade de **Edital de Concorrência Pública nº 115/2021**, plena aceitação dos termos deste Edital.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

-----, -- de -- de 2021.

Assinatura e carimbo da empresa



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAMANDAÍ

ANEXO VI

DECLARAÇÃO

Declaramos para os fins de direito, sob as penas da Lei, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade de **Edital de Concorrência Pública nº 115/2021** que, em cumprimento ao disposto no art. 87, IV da Lei nº 8.666/93, não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

-----, -- de -- de 2021.

Assinatura e carimbo da empresa



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAMANDAÍ

ANEXO VII

DECLARAÇÃO

Declaramos para os fins de direito, sob as penas da Lei, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade de **Edital de Concorrência Pública nº 115/2021** que, em cumprimento ao disposto no art. 9º da Lei nº 8.666/93, não somos impedidos de licitar ou contratar com a Administração Pública.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

-----, -- de -- de 2021.

Assinatura e carimbo da empresa



ANEXO VIII

EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 115/2021

MINUTA DE CONTRATO DE CONCESSÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS LOCALIZADOS NA BEIRA-MAR DE TRAMANDAÍ

MUNICÍPIO DE TRAMANDAÍ, pessoa jurídica de direito público interno, criado pela Lei nº. 5.037, inscrito no CNPJ sob o nº 88771001/0001-80, estabelecido na Av. da Igreja, 346, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. LUIZ CARLOS GAUTO DA SILVA, com os poderes que lhe são conferidos pelo Art. 106 da Lei Orgânica do Município, doravante denominado simplesmente **CONCEDENTE** e , doravante denominada simplesmente **CONCESSIONÁRIA**.

As partes acima qualificadas declaram, de forma livre, na melhor forma de direito, ter por justo e acertado entre si, o presente Contrato de Concessão de Espaços Públicos localizados na beira-mar de Tramandaí, mediante as cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Do Objeto

O objeto do presente contrato corporifica-se na Concessão para uso de 1 (um) espaço público destinado à exploração comercial no ramo de quiosques (em modelo de Containers), localizados no calçadão da Avenida Beira Mar, neste Município, conforme descrito neste Edital, demais exigências/considerações, seus Anexos, Memorial Descritivo, Lei Municipal nº 4.201/2018, Lei Municipal nº4.342/2019 e Decreto nº 4.509/2019. O local é identificado com o número

1.1 – Exigências/considerações:

1.1.1 – Os pontos públicos têm por finalidade o atendimento aos turistas, veranistas e moradores do município, através da venda de alimentos de preparo imediato, como lanches, doces, salgados, petiscos, pipocas, sorvetes e congêneres, assim como bebidas em geral.

1.1.2 – A concessão de uso de ponto público, objeto desta licitação, não admite locação, comodato, cedência gratuita ou qualquer forma de transferência do direito de uso, admitindo-se apenas a transferência a título sucessório, nos termos do art. 6º da Lei Municipal nº 4.201/2018.

1.1.3 - O concessionário deverá pagar, a título de entrada, no ato da assinatura do Contrato de Concessão, o percentual de 20% (vinte por cento) do lance ofertado e o restante do saldo em 08 (oito) parcelas anuais, que terão vencimento na mesma data da assinatura do contrato, devidamente corrigidos pelo IGP-M(FGV), desde a data da proposta.

1.1.3.1 – Em caso de atraso superior a 180 (cento e oitenta) dias no pagamento anual da parcela, a concessão será revogada, retomando o Município a posse do ponto público.

1.1.4 – Em caso de desistência, a qualquer tempo, o ponto será devolvido ao Município, sem qualquer ressarcimento ao desistente.

1.1.5 – Os custos operacionais envolvendo a atividade econômica do local, tais como: água, eletricidade, coleta de água servida ou qualquer custo inerente à atividade do quiosque, serão todos por conta do concessionário.

1.1.6 – O concessionário deverá atender a todas as obrigações constantes do Contrato de Concessão, inclusive em relação às condições de uso do espaço público definidas no Decreto Municipal nº 4.509/2019, portando todos os alvarás exigidos para o pleno funcionamento do estabelecimento, sob pena de cassação do direito de utilizar o espaço licitado.

1.1.7 – O concessionário terá o prazo máximo de 120 dias para colocar o quiosque em funcionamento, ou seja, com atendimento efetivo ao público, sob pena de cassação do direito de utilizar o espaço licitado.

1.1.7.1 – Neste prazo está incluído o tempo necessário à confecção do quiosque, bem como de sua instalação (com ligação de água, luz, etc), além das instalações internas e obtenção de alvarás e licenças de funcionamento.

1.1.8 – O container deverá ser adquirido das empresas credenciadas junto ao Município, em modelo padrão, pré estabelecido para o local, constante no Memorial Descritivo e plantas, sendo vedada sua modificação, tanto de estrutura, como de cores.

a) A lista de empresas credenciadas poderá ser obtida junto ao Setor de Licitações deste município;

b) Caso não existam empresas credenciadas, os containers poderão ser adquiridos livremente pelo concessionário, que deverá atender as especificações do Memorial Descritivo e Plantas, e será submetido à inspeção municipal antes do início das atividades.

1.1.9 – Os containers do calçadão contarão com uma área total de 50,60m², conforme descrito no item 3 do Memorial Descritivo;

1.1.10 – É vedada a utilização de nome fantasia nos pontos públicos, devendo a identificação ser realizada exclusivamente por caracteres alfanuméricos, sendo que os pontos públicos localizados no calçadão terão a letra “C”, seguida do numeral. (Ex. C-01, C-02, ...).

1.1.11 - A licitante, caso não seja pessoa jurídica, deverá promover o registro como empresário individual ou sociedade empresária, em até 30 dias após sagrar-se vencedora da licitação, com a devida finalidade de atuar no local, obtendo todas as licenças e autorizações do órgãos públicos.

1.1.12 – A Secretaria Municipal de Indústria e Comércio (SMIC) ficará responsável pela fiscalização do cumprimento das normas por parte dos concessionários.

Parágrafo 1º: Ficarà a Secretaria Municipal de Indústria e Comércio (SMIC) responsável pela fiscalização do Contrato de Concessão.

Parágrafo 2º: Faz parte integrante deste contrato o Processo de Licitação nº 115/2021, na modalidade de Concorrência Pública.

– DO PRAZO E DO USO DOS PONTOS PÚBLICOS:

1 – O uso dos pontos públicos deverá basear-se na Lei Municipal nº 4.201/2018, Decreto nº 4.342/2019 e Decreto nº 4.509/2019, tendo duração de 10 (dez) anos, iniciando-se a partir da assinatura do contrato.

a) O prazo acima proposto somente será prorrogado por igual período a critério do Poder Executivo, conforme Art. 5º da Lei Municipal nº 4.201/2018.

CLÁUSULA SEGUNDA: Do Fundamento Legal

O presente Contrato de Concessão de Espaços Públicos tem origem em licitação, na modalidade de Concorrência e se fundamenta no disposto no Art. 22, § 1º, da Lei 8.666/93. A Concessão de Uso de Área Pública tem origem na Lei Municipal nº. 4.201/2018 e Decreto Municipal nº. 4.509/2019, que a CONCESSIONÁRIA declara conhecer e cumprir todos os seus termos e previsões, ficando sujeita às respectivas sanções.

CLÁUSULA TERCEIRA: Do Pagamento

Objeto	Valor mínimo
Concessão para uso de espaço público destinado a exploração comercial no ramo de quiosques (em modelo de Containers), localizados no calçadão da Avenida Beira Mar, neste Município.	R\$

- O pagamento será efetuado na razão de 20% (vinte por cento) no ato da assinatura do contrato de concessão de uso de área pública e 80% (oitenta por cento) em oito parcelas consecutivas e anuais, com primeiro vencimento um ano após a assinatura do contrato, devidamente corrigidas pelo IGPM(FGV), por meio de guia de arrecadação a ser expedida pela Secretaria Municipal de Indústria e Comércio – SMIC.

CLÁUSULA QUARTA: Do Prazo

- O prazo do Contrato de Concessão será de 10 (dez) anos, tendo início a partir da sua assinatura.

a) O prazo acima proposto somente será prorrogado por igual período a critério do Poder Executivo, conforme Art. 5º da Lei Municipal nº 4.201/2018.

- No ato da assinatura do contrato de concessão, a licitante vencedora deverá pagar 20% (vinte por cento) do valor de sua proposta, por meio de guia de arrecadação a ser expedida pela Secretaria Municipal de Indústria e Comércio – SMIC.

CLÁUSULA QUINTA: Das Penalidades:

1 – Na aplicação das penalidades serão admitidas a ampla defesa e o contraditório.

- Caso a adjudicatária descumpra integralmente os termos da proposta, a Administração, independente da realização de novo Edital, poderá adjudicar o objeto, obedecendo à ordem de classificação, às outras licitantes; respeitado o disposto no artigo 64 da Lei nº 8.666/93.

2 - A recusa pelo concessionário em prestar o (s) serviço (s) acarretará multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da proposta, cuja importância deverá ser recolhida no prazo de 10 (dez) dias contados do recebimento da notificação junto à Secretaria da Fazenda da Prefeitura Municipal de Tramandaí, sob pena de ser incurso no inciso IV do artigo 87 da Lei nº 8.666/93.

3 - O não cumprimento de obrigação acessória, sujeitará o concessionário à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da obrigação.

4 - Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

a) Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrada judicialmente.

b) As sanções previstas nos incisos I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

c) A sanção estabelecida no inciso IV deste artigo é de competência exclusiva do Sr. Prefeito Municipal, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

5 - As sanções previstas nos incisos III e IV do item anterior poderão também ser aplicadas às empresas ou aos profissionais que, em razão dos Contratos regidos por esta Lei:

I - tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

II - tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

III - demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

6 - Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.

7 - As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

CLÁUSULA SEXTA: Da Rescisão

Este termo deverá ser rescindido de pleno direito, depois de assegurado o contraditório e a ampla defesa, nas hipóteses dos arts. 78 e 79 da Lei nº 8.666/93; bem como nas situações previstas na Lei Municipal nº. 4.201/2018, no Decreto Municipal nº. 4.509/2019 e no presente instrumento contratual.

CLÁUSULA SÉTIMA: Dos Privilégios do Município

A CONCESSIONÁRIA reconhece que o CONCEDENTE compareceu nesse negócio como agente de interesse público, motivo por que admite que quaisquer dúvidas na interpretação deste contrato sejam dirimidas em favor do Município.

CLÁUSULA OITAVA: Casos Omissos

Os casos omissos no presente instrumento serão resolvidos de conformidade com a Lei Federal 8.666/93, Arts. 54 e seguintes, com alterações da Lei no. 8.883/94, e principalmente em conformidade com Lei Municipal nº. 4.201/2018 e no Decreto Municipal nº. 4.509/2019.

CLÁUSULA NONA: É de responsabilidade da Concessionária o pagamento de eventuais taxas e despesas devidas à União pelo uso de faixa de praia, o que deve ser feito nos respectivos períodos de vencimento e apresentado ao Município quando exigido.

CLÁUSULA DÉCIMA : Do Foro

As partes contratantes elegem o foro da Comarca de Tramandaí, para a composição de qualquer lide resultante deste contrato, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que possa ser.

E, por estarem assim acordados e contratados, assinam o presente instrumento em 06 (seis) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas signatárias.

Tramandaí, de 2021.

LUIZ CARLOS GAUTO DA SILVA
Concedente

Testemunhas:

.....

Concessionária

.....

ml